Załącznik nr 4

do zapytania ofertowego – usługa cateringowa w ramach organizacji 1-dniowych zajęć edukacyjnych „Warsztaty na wypasie”w ramach realizacji projektu w ramach realizacji projektu: „Dobre praktyki w zakresie ochrony cennych przyrodniczo siedlisk i gatunków w PK ‘’Orlich Gniazd” nr FENX.0105-IW.01-0023/24.

UMOWA O ZLECENIA

Nr ............................

zawarta w dniu..........w ................ zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1320 z późn. zm.), w trybie art.2.1.1\*)

pomiędzy:

Województwem Śląskim - Zespołem Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego z siedzibą w Będzinie przy ul. Krasickiego 25, reprezentowanym przez

………………………………… - Dyrektora ZPKWŚ działającą na podstawie pełnomocnictwa …….…………….. z dnia………………..,

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej ZPKWŚ - ……………………………………………

zwanym dalej Zleceniodawcą

a

Panem / Panią ............................................................................................................................

zamieszkałym/zamieszkałą w ………………… przy ul………………………, legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym seria i nr………………. wydanym przez………………., PESEL:……………............. prowadzącym/ prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą………………………………. z siedzibą w ………………….., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nr………, NIP…………,

zwanym/zwaną dalej Zleceniobiorcą\*,

…………………………………. z siedzibą w ……………………………., ul………………….wpisaną do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………………………Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS……………… NIP ………………………….., REGON………….. reprezentowaną przez:

1. …………………………………. – Prezesa Zarządu /Członka Zarządu/Wspólnika/prokurenta/pełnomocnika na podstawie pełnomocnictwa z dnia ………………….

2. …………………………………. – Prezesa Zarządu /Członka Zarządu/Wspólnika/prokurenta/pełnomocnika na podstawie pełnomocnictwa z dnia …………………. \*)

zwanym/zwaną dalej zwaną dalej Zleceniobiorcą\*,

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy zwani są łącznie Stronami

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie polegające na - **usłudze cateringowej w ramach - organizacji 1-dniowych zajęć edukacyjnych „Warsztaty na wypasie”** w ramach realizacji projektu w ramach realizacji projektu: „Dobre praktyki w zakresie ochrony cennych przyrodniczo siedlisk i gatunków w PK ‘’Orlich Gniazd” nr FENX.0105-IW.01-0023/24. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zlecenia określono w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. Wykonawca będzie zobowiązany do ścisłego współdziałania z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. wykonania zlecenia określonego w § 1 ust. 1 w sposób samodzielny, bez nadzoru i kierownictwa ze strony Zamawiającego,
4. wykonania zlecenia określonego w § 1 ust. 1, w terminie określonym w § 5,
5. wykonania zlecenia określonego w § 1 ust. 1 z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia z dn. 16.05.2025 r. oraz w niniejszej umowie,
6. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy specjalistycznej, obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami niniejszej umowy,
7. niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Za należyte wykonanie prac zlecenia określonego w § 1 ust.1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w częściach, po wykonaniu i odbiorze każdego etapu zamówienia w wysokości:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  | **rok** | **ilość** | **Cena brutto**  **[w zł]** |
| **1.** | **Catering:**  **- kiełbaska o gramaturze około 100 gram - bułka pszenna lub ziarnista około 70 gram;**  **- dodatki (ketchup, musztarda);**  **lub pieczonki (ziemniaki, burak, marchew, cebula, boczek, kiełbasa) gramaturze około 500 gram; - w zależności od potrzeb uczestników zajęć;**  **oraz**  **- kawa lub herbata - około 250 ml;**  **-cukier 10 gram;**  **-zimny napój lub woda o pojemności około 500 ml;**  **-owoc lub słodka przekąska i in**. | **2025** | **15 grup x 25 osób = 375 osób** |  |
| **2026** | **15 grup x 25 osób = 375 osób** |  |
| **2027** | **15 grup x 25 osób = 375 osób** |  |
| **2028** | **15 grup x 25 osób = 375 osób** |  |
| **RAZEM** | **-** | **1 500 osób** |  |

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków i jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem 14 dni od daty prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT (po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia – zadanie w ciągu roku będzie dwukrotnie fakturowane (I FV do 30.06, II FV – do 30.09 2025 – 2028 r., proporcjonalnie do liczby przeprowadzonych zajęć), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT).
3. W przypadku wystąpienia obowiązku Zleceniodawcy opłacenia stosownej składki ubezpieczenia społecznego Zleceniobiorcy z tytułu niniejszej umowy lub uiszczenia zaliczki na podatek dochodowy Zleceniobiorcy, wypłacane wynagrodzenie ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest oświadczenie (Załącznik nr 2), na podstawie którego określony jest obowiązek Zleceniodawcy opłacenia ubezpieczenia społecznego oraz zaliczki na podatek dochodowy.
5. Zleceniobiorca z tytułu niniejszej umowy nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych ani socjalnych.
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury na adres e-mail: *zpksmolen@zpk.com.pl*

§ 4

1. Zleceniodawca określa zasady waloryzacji wysokości wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, tj.:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207),

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu   
lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- tylko jeżeli zmiany te będą miały wpływ na rzeczywisty wzrost kosztów realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

2. Zleceniodawca wskazuje następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy:

1) Wskaźnikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

2) Każda ze stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Zleceniobiorcy gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 10 %   
w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy,

3) Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy,

4) Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za prace wykonane przed datą złożenia wniosku,

5) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość prac podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku),

6) W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony w pkt 2, Waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za prace pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika

7) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zleceniodawca w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmiany jego wysokości nie może przekroczyć 5 % całości wynagrodzenia określonego w Umowie.

3. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy zawartego w ofercie.

§ 5

1. Strony zgodnie postanawiają, że zlecenie określone w § 1 ust. 1 zostanie wykonane w 4 etapach. W okresie od podpisania umowy do:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  | **rok** | **ilość** |
| 1. | Catering:  - kiełbaska o gramaturze około 100 gram - bułka pszenna lub ziarnista około 70 gram;  - dodatki (ketchup, musztarda);  lub pieczonki (ziemniaki, burak, marchew, cebula, boczek, kiełbasa) gramaturze około 500 gram; - w zależności od potrzeb uczestników zajęć;  oraz  - kawa lub herbata - około 250 ml;  -cukier 10 gram;  -zimny napój lub woda o pojemności około 500 ml;  -owoc lub słodka przekąska i in. | **30.09.2025** | 15 grup x 25 osób = 375 osób |
| **30.09.2026** | 15 grup x 25 osób = 375 osób |
| **30.09.2027** | 15 grup x 25 osób = 375 osób |
| **29.09.2028** | 15 grup x 25 osób = 375 osób |
| **RAZEM** | | **1 500 osób** |

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór zlecenia nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zleceniodawcy po każdym etapie zlecenia.
2. Zmiana terminu wskazanego w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach opisanych w umowie, przy czym Zamawiający w żadnym przypadku nie ma obowiązku wyrażania zgody na zmianę terminu, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje bez zastrzeżeń.

§ 6

1. Z ważnych powodów każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Za ważne powody Strony zgodnie uznają: nie należyte wykonanie przedmiotu umowy, kataklizm, wojna, poważna choroba osoby, która wypowiada umowę, zmiana miejsca zamieszkania, uargumentowana utrata zaufania, utrata uprawnień zawodowych przez osobę wykonującą przedmiot umowy.
3. Jeżeli Zleceniobiorca wypowie umowę bez ważnego powodu ponosi odpowiedzialność za wynikłą stąd szkodę.

§ 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia określonego w § 1 ust. 1 innej osobie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 8

1. Strony postanawiają, że Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w następujących przypadkach:
2. za opóźnienie w oddaniu zlecenia w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
3. za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad zlecenia w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn określonych w § 8 ust. 2 w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
5. w przypadku niewykonania zlecenia opisanego w § 1 ust. 1 umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych , których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
7. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zleceniodawcę na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. Strony postanawiają, że zarówno Zleceniodawcy, jak i Zleceniobiorcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie do dnia 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zleceniobiorca nie przystąpił do wykonania umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy lub niewykonania umowy zgodnie z jej treścią.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu zlecenia określonego w § 1 ust. 1 przez Zleceniobiorcę przekroczy 7 dni.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie w usunięciu zgłoszonych wad zlecenia określonego w § 1 ust. 1 przez Zleceniobiorcę przekroczy 7 dni, liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Zleceniobiorca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich szkód wynikłych z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia.

§ 11

Zleceniobiorca oświadcza, że zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące przy wykonywaniu czynności wynikających ze zlecenia i oświadcza, że będzie ich przestrzegał,   
a także oświadcza, że stan jego zdrowia pozwala na wykonanie zlecenia.

§ 12

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Zleceniodawcy za prawidłowy przebieg realizacji umowy w tym m.in. do kontaktu z Zleceniobiorcą, podpisania protokołu odbioru zadań, przekazywania dokumentów i innych czynności wynikających z Umowy jest …………………….. (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres mail, numer telefonu)
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za prawidłowy przebieg realizacji umowy po stronie Zleceniodawcy, wskazanej w ust. 1, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zleceniodawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zleceniobiorcy o wprowadzonych zmianach   
   w tym zakresie.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że będą dążyć do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Klauzule dotyczące ochrony danych osobowych stanowią załącznik nr 3 do umowy i jej integralną część.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

............................................... ...........................................

Zleceniodawca Zleceniobiorca

\*) – niepotrzebne usunąć

**Załącznik nr 1 do umowy nr …................................................. z dnia ………………………**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

**Miejsce: Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego – Oddział Smoleń (Ośrodek Edukacyjno – Naukowy), Smoleń 61A, 42 -436 Pilica;**

**Termin realizacji zamówienia:** **czerwiec – październik 2025, kwiecień – październik  
2026 – 2028,** zgodnie z harmonogramem przekazywanym przez Zamawiającego po podpisaniu umowy (koordynacja i ustalenie grafiku zajęć po stronie Zamawiającego, przekazanie informacji o planowanym terminie zajęć minimum 3 dni wcześniej)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Usługa cateringowa. | 1500 osób w okresie od 2025 r. do 2028 r. (375 osób rocznie – 25 osób/1 warsztat). Zamawiający zastrzega, że podane powyżej ilości mogą ulec zmianie, po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę na zwiększenie lub zmniejszenie liczby osób korzystających z usługi cateringowej.  Catering dla każdego uczestnika obejmuje:  - kiełbaska o gramaturze około 100 gram - bułka pszenna lub ziarnista około 70 gram;  - dodatki (ketchup, musztarda);  lub pieczonki (ziemniaki, burak, marchew, cebula, boczek, kiełbasa) gramaturze około 500 gram; - w zależności od potrzeb uczestników zajęć;  oraz  - kawa lub herbata - około 250 ml;  - cukier 10 gram;  - zimny napój lub woda o pojemności około 500 ml;  - owoc lub słodka przekąska i in. |

**Załącznik Nr 2 do umowy nr ……………………………. z dnia …………..**

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany jako Zleceniobiorca umowy nr ………………………………… zawartej dnia ……………………… oświadczam, że:

1. jestem równocześnie zatrudniony na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej

(bez względu na wymiar czasu pracy i osobę pracodawcy) w: ..................................................

.......................................................................................................................................................

2. wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:

co najmniej minimalne wynagrodzenie

 mniej niż minimalne wynagrodzenie

3. jestem jednocześnie już ubezpieczony  jako osoba wykonująca:

pracę nakładczą;

umowę zlecenie lub agencyjną, zawartą u jednego Zleceniodawcy .....................................

.......................................................................................................................................................

(nazwa i adres)

4. jestem już ubezpieczony z innych tytułów niż w pkt. 1 i 2  : ...........................................

................................................................................................................................................

(określić tytuł ubezpieczenia, nazwę i adres firmy, działalności itp.)

5. jestem emerytem  lub rencistą  (nr świadczenia i kto wypłaca) ...................................

.......................................................................................................................................................

6. jestem uczniem szkoły ponadpodstawowej lub studentem i nie ukończyłem 26 lat oraz nie zamierzam skorzystać z objęcia niniejszego zlecenia dobrowolnym ubezpieczeniem społecznym 

.......................................................................................................................................................

(nazwa i adres szkoły/uczelni wyższej, wydział)

.......................................................................................................................................................

7. nie pozostaje w rejestrze bezrobotnych ,

8. umowę tę wykonam w ramach działalności gospodarczej i wystawię rachunek ,

fakturę VAT.

Oświadczam, że o wszystkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie.

Wszelkie szkody i koszty wynikające ze zmiany treści oświadczenia zobowiązuję się pokryć z własnych środków.

......................................................................

(czytelny podpis Zleceniobiorcy)

**Załącznik nr 3 do umowy nr …………………………….. z dnia ………………………..**

Klauzula informacyjna

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego w Katowicach z siedzibą w Będzinie, ul. I. Krasickiego 25, 42-500 Będzin.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się mailowo, pod adresem [iod@zpk.com.pl](about:blank) lub pocztą tradycyjną pod adresem kontaktowy Administratora danych
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO, w celu związanym z zawarciem umowy cywilno - prawnej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Zespołem Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy.
8. Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu. Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe są przekazywane organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych.

Powyższe informacje zrozumiałem i przyjąłem do wiadomości.

................................................................

(podpis Zleceniobiorcy)