

EE-B.65.3.7.2021.AG

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Kompleksowa usługa organizacji festynu ekologicznego pn. „Bioróżnorodność Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd”

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowa organizacja festynu ekologicznego pn. „Bioróżnorodność Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd”**.

Festyn plenerowy organizowany jest w ramach Kampanii edukacyjno-informacyjnej stanowiącej podsumowanie projektu pn. „Przebudowa budynku świetlicy w Ośrodku Edukacyjno-Naukowym ZPKWŚ w Smoleniu do celów edukacji ekologicznej”.

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V „Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów”, Działanie 5.4. „Ochrona różnorodności biologicznej”, Poddziałanie 5.4.1. „Ochrona różnorodności biologicznej – ZIT”.

Celem wydarzenia jest wzrost świadomości jego uczestników na temat bioróżnorodności Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd oraz przybliżenie tematyki związanej z formami ochrony przyrody (m.in. parki krajobrazowe, rezerваты, ochrona gatunkowa itp.).

I. Miejsce i termin realizacji:

1. **Planowany termin realizacji:** 23 lipca 2023 r. (*niedziela*)
w godzinach od 14.00 do 17.00
2. **Miejsce realizacji:** teren Ośrodka Edukacyjno-Naukowego Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego w Smoleniu (Smoleń 61A, 42-436 Pilica, województwo śląskie).
3. **Uczestnicy:** dzieci, młodzież i osoby dorosłe (ok. 500 osób) – wstęp bezpłatny i ogólnodostępny.

II. Obowiązki Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy:

1. Nadzór nad przygotowaniem oraz przebiegiem wydarzenia oraz gotowość realizacji usługi na czas. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność nad zaangażowanym przez siebie do realizacji przedmiotu umowy Personelem/Podwykonawcami oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem.
2. Zapewnienie osoby pełniącej funkcję koordynatora wydarzenia. Do obowiązków koordynatora należeć będzie kierowanie wydarzeniem w imieniu wykonawcy oraz uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich działań związanych z przygotowaniem, przeprowadzeniem i zakończeniem wydarzenia. Koordynator powinien być do dyspozycji Zamawiającego od momentu podpisania umowy z Wykonawcą i na bieżąco informować Zamawiającego o stanie przygotowań do wydarzenia. Ponadto wymagane jest, aby koordynator był obecny podczas trwania wydarzenia.
3. Zapewnienie stanowiska muzycznego (zapewnienie osoby do obsługi, nagłośnienia i oprawy muzycznej podczas trwania wydarzenia, mikrofon; uiszczenie ewentualnych opłat związanych z ZAiKS).
4. Zapewnienie zadaszonych obiektu (namiotu) z ławami i stołami, pozwalającego przyjąć jednocześnie co najmniej 200 osób.
5. Zapewnienie min. 2 atrakcji dodatkowych dla dzieci, np. malowanie twarzy, fotobudka.
6. Zapewnienie stref aktywności:
 - 1) **STREFA AKTYWNOŚCI EKOLOGICZNEJ**
Wykonawca zapewni 5 zadaszonych stanowisk (np. namioty) z ławami i stołami, materiałami do zajęć oraz obsługą (osoba/osoby prowadzące warsztaty):

- a) stanowisko nr 1: warsztaty z ART-RECYCLINGU,
- b) stanowisko nr 2: warsztaty z tworzenia domków dla owadów,
- c) stanowisko nr 3: warsztaty z filcowania,
- d) stanowisko nr 4: warsztaty z ozdabiania/malowania toreb ekologicznych (Inianych),
- e) stanowisko nr 5: warsztaty z tworzenia bomby nasiennej.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tematyki stanowisk warsztatowych, jednak muszą tematycznie nawiązywać do charakteru festynu, tj. tematyki związanej z bioróżnorodnością i ekologią.

2) STREFA AKTYWNOŚCI REKREACYJNEJ I SPORTOWEJ:

Wykonawca zapewni 5 zadaszonych stanowisk (np. namioty) wraz z niezbędnym wyposażeniem (urządzenia, sprzęt do aktywności sportowej) wraz z osobami obsługującymi stanowiska. Przykładowe konkurencje: rzut do celu, przeciąganie liny, bieg w workach, energorower i inne. Zamawiający dopuszcza zamianę proponowanych konkurencji na inne, atrakcyjne dla uczestników. Wszelkie urządzenia wykorzystywane w strefie aktywności rekreacyjnej i sportowej muszą posiadać niezbędne atesty, certyfikaty i zezwolenia. Pracownicy montujący i obsługujący urządzenia muszą posiadać wymagane uprawnienia oraz być wykwalifikowani i przeszkoleni. Sprawdzenie stanu technicznego i atestów urządzeń należy do obowiązków Wykonawcy.

3) STREFA INFORMACYJNO-KONKURSOWA

Wykonawca zapewni 4 stanowiska z zadaszaniem (np. namioty) wyposażone w ławki i stoły. Na stanowiskach będą organizowane konkurencje o charakterze ekologicznym (gry i zabawy, quizy itp.) – obsługa stoisk przez pracowników Zamawiającego.

7. Zapewnienie obsługi technicznej wydarzenia (przygotowanie stoisk, sprzętu itp. przed wydarzeniem oraz złożenie i uprzątnięcie stanowisk).
8. Zakup nagród dla laureatów konkursów organizowanych w trakcie festynu przez ZPKWŚ tj.:
 - 1) nagroda główna o wartości ok. 250 zł/szt. x 3 szt./zestawy (asortyment do uzgodnienia z Zamawiającym),
 - 2) wyróżnienie – nagroda o wartości 100 zł/szt. x 30 szt./zestawów (asortyment do uzgodnienia z Zamawiającym),

Akceptowany asortyment przeznaczony na nagrody (przeznaczony dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym): sprzęt sportowy i turystyczny, sprzęt elektroniczny, gry planszowe, puzzle i inne.

9. Organizacja stoiska gastronomicznego (z obsługą) dla uczestników wydarzenia, podczas trwania festynu:
 - 1) woda mineralna w butelce plastikowej o pojemności min. 0,5 l lub sok owocowy (mix smaków) w kartoniku z rurką – pojemność min. 200 ml – ilość ok. 500 szt.
 - 2) gofry z dodatkami (wafle gofrowe; polewy smakowe, owoce lub przetwory owocowe, posypki, cukier puder; tacki, serwetki) – ilość ok. 500 porcji.
10. Wykonawca nie będzie prowadził w trakcie imprezy działalności zarobkowej.
11. Sprzątanie terenu w trakcie trwania imprezy oraz po jej zakończeniu, w tym zapewnienia pojemników na śmieci wraz z ich bieżącym opróżnianiem oraz zapewnienia kontenerów zbiorczych. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu wydarzenia i przekazania w stanie niepogorszonym. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń lub zniszczeń wykonawca zobowiązany będzie do doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez ZPKWŚ.