

Będzin, dn. 11.05.2023 r.  
Znak pisma: EE-B.65.3.7.2021.AG  
L.dz. 241.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Województwo Śląskie Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego  
zaprasza do składania ofert na:

### **Kompleksową usługę organizacji festynu ekologicznego pn. „Bioróżnorodność Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd”**

Festyn plenerowy organizowany będzie w ramach projektu pn. „Przebudowa budynku świetlicy w Ośrodku Edukacyjno-Naukowym ZPKWŚ w Smoleniu do celów edukacji ekologicznej” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V „Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów”, Działanie 5.4. „Ochrona różnorodności biologicznej”, Poddziałanie 5.4.1. „Ochrona różnorodności biologicznej – ZIT”.

#### **I.1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Województwo Śląskie Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego  
ul. I. Krasickiego 25, 42-500 Będzin  
NIP 954-277-00-64  
e-mail: [biurozpk@zpk.com.pl](mailto:biurozpk@zpk.com.pl)

#### **I.2. Podstawy prawne udzielenia zamówienia**

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 19 września 2022 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1710 ze zm.).
2. Przedmiotowe zamówienie udzielone zostanie w poszanowaniu zasady jawności, konkurencyjności oraz równego traktowania Wykonawców (zgodnie z wytycznymi programowymi, w szczególności zapisami Wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).
4. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, udostępnione zostaje w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich dostępnej na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ZPKWŚ ([http://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20\\_2023](http://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20_2023))

#### **I.3. Zasady komunikowania się z Zamawiającym.**

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą za pomocą korespondencji email – adres: [biurozpk@zpk.com.pl](mailto:biurozpk@zpk.com.pl) oraz poprzez portal Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> – zakładka „PYTANIA”. Każda ze stron, na żądanie drugiej, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, której dochowuje się poprzez osobiste złożenie pisma w siedzibie Zamawiającego, ul. I. Krasickiego 25, 42-500 Będzin (w godzinach pracy Biura tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15-15.15) - Sekretariat, albo przesłanie listu poleconego. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania

- ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
  - Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli wnioski o wyjaśnienie, zamieszcza w Bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego, tj. w BIP ZPKWŚ: [http://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20\\_2023](http://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20_2023). Zamawiający informuje, że w przypadkach uzasadnionych może zmienić treść zapytania ofertowego. Informację o zmianie Zamawiający zamieści w Bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego, tj. w BIP ZPKWŚ: <http://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20>.
  - Jeżeli zmiana będzie wymagała przedłużenia terminu składania ofert, Zamawiający przedłuży ten termin.

## II. Określenie przedmiotu i warunków realizacji zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowej organizacji kampanii edukacyjno-informacyjnej w formie festynu ekologicznego pn. „Bioróżnorodność Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd”. Festyn stanowi jeden z elementów projektu pn. „Przebudowa budynku świetlicy w Ośrodku Edukacyjno-Naukowym ZPKWŚ w Smoleniu do celów edukacji ekologicznej”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V „Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów”, Działanie 5.4. „Ochrona różnorodności biologicznej”, Poddziałanie 5.4.1. „Ochrona różnorodności biologicznej – ZIT”.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia [OPZ]** zawiera **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
- Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**  
79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez  
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
- Termin realizacji:** 23 lipca 2023 r. (niedziela), czas trwania: od 14.00 do 17.00
- Miejsce realizacji:** teren Ośrodka Edukacyjno-Naukowego Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego w Smoleniu (Smoleń 61A, 42-436 Pilica, woj. śląskie).
- Forma i termin płatności:** przelew w terminie do 30 dni (po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT).

## III. Warunki udziału w postępowaniu:

- O udzielenie zamówienia może ubiegać się każdy Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:
  - Posiada zdolność techniczną lub zawodową:
  - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **1 usługę** o podobnym charakterze (impreza plenerowa, np. piknik, festyn, event itp.) dla **minimum 100 osób**.
- Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi w oparciu o wykaz wykonanych usług (**Załącznik nr 3** do zapytania) wraz z dowodami, czy te usługi zostały wykonane należycie.
- Dowodami o których mowa w pkt 2 są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami

wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony IZ PO;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).

#### IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów
1	Cena	100 %	100 pkt

Zasady oceny kryterium „Cena”

Kryterium zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{oferowana najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w Rozdziale VI Zapytania ofertowego. Jeśli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. W przypadku braku takiej zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta przedstawiać będzie najniższą cenę.

#### V. Forma oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia **19.05.2023 r. do godziny 9.00** na Formularzu ofertowym, stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszego zapytania.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty złożone po terminie nie będą zwracane oferentom.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w **wersji elektronicznej lub pisemnej** (papierowej) w następujący sposób:
  - 1) w przypadku składania oferty **w wersji elektronicznej** (np. skan podpisanej oferty, oferta podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym – e-dowód);

- a) oferta powinna zostać złożona za pośrednictwem **poczty elektronicznej** na adres: [biurozpk@zpk.com.pl](mailto:biurozpk@zpk.com.pl)  
Temat wiadomości: „oferta - festyn ekologiczny”  
lub
  - b) poprzez portal Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> - zakładka „OFERTY”.
- 2) W przypadku składania oferty **w formie pisemnej** (papierowej):
- a) oferta powinna zostać złożona osobiście/drogą pocztową/przesyłką kurierską w siedzibie Zamawiającego: **ul. I. Krasickiego 25, 42-500 Będzin** (w godzinach pracy Biura tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15-15.15 ). Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „oferta - festyn ekologiczny”.
4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert – w dniu 19.05.2023 r., nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  5. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

## VI. Opis sposobu przygotowania ofert / informacje ogólne, w tym zmiana i wycofanie oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Złożenie więcej niż jednej oferty będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich złożonych ofert.
2. **Ofertę stanowi:**
  - 1) wypełniony **Formularz ofertowy**, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego;
  - 2) **Wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z załączeniem dowodów czy usługi te zostały wykonane należycie (wzór w *Załączniku nr 3* do zapytania ofertowego) wraz z referencjami potwierdzającymi. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
  - 3) **Oświadczenia** wskazujące brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania, tj.:
    - a) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wzór w *Załączniku nr 4*).
    - b) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – *Załącznik nr 5* do niniejszego zapytania ofertowego.
3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
  - 1) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.** *Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w Załączniku nr 1 (Formularz ofertowy) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,*
  - 2) **Pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej. Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny.
5. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z wymaganiami niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co najmniej co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
8. Oferta wraz z oświadczeniem jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia.
9. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wszystkie warunki i wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym.
10. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Składane przez Wykonawców oświadczenia lub inne dokumenty winny być aktualne na dzień złożenia.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo postępowanie podlega unieważnieniu.
14. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale III niniejszego zapytania.
15. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie złożył wyjaśnień jako odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień w zakresie podejrzenia zaferowania przez Wykonawcę rażąco niskiej ceny;
  - 4) jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z przedmiotowego postępowania;
  - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 7) została złożona po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert;
  - 8) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
  - 9) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
  - 10) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
17. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz Zamawiającego zamówienia publiczne, w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego.

18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.
19. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego co najmniej dwóch takich samych ofert (uniemożliwiając tym samym wybór oferty najkorzystniejszej), Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
20. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
21. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.

## VIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.

## IX. Opis sposobu obliczania ceny/poprawiane omyłek

1. Cena oferty winna być podana w złotych polskich (PLN) w kwocie netto i brutto, cyfrowo (liczbą) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem stawki podatku VAT.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (*Załącznik nr 2* do zapytania) oraz istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
4. Cena oferty winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
5. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych we Wzorze Umowy, stanowiącym *Załącznik nr 6* do Zapytania ofertowego.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki powodujące niezgodność oferty z treścią zapytania ofertowego,  
- niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Ilekroć w Zapytaniu Ofertowym jest mowa o cenie, należy przez to rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę.

#### X. Warunki zmiany umowy

Warunki zmiany umowy zawiera wzór umowy, stanowiący *Załącznik nr 6* do Zapytania ofertowego.

#### XI. Informacje o formalnościach związanych z wyborem najkorzystniejszej oferty

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację o wyniku oceny złożonych ofert na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego, tj. w BIP ZPKWŚ: [http://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20\\_2023](http://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20_2023). Informacja o wyniku postępowania zawiera nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia. Procedurę opisaną w niniejszym punkcie stosuje się odpowiednio w przypadku unieważnienia postępowania, o ile zostały złożone oferty.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do podpisania umowy sporządzonej wg wzoru, stanowiącego *Załącznik nr 6* do Zapytania ofertowego.
3. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli umowę ma podpisać osoba lub osoby reprezentujące Wykonawcę inne niż osoby podpisujące ofertę, Wykonawca - najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem przekazuje Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez wskazane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej oferty najkorzystniejszej spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### XII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny, na każdym jego etapie, lub gdy:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie ceny ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1: Formularz ofertowy [FO]
- Załącznik nr 2: Opis przedmiotu zamówienia [OPZ]
- Załącznik nr 3: Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 4: Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym
- Załącznik nr 5: Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- Załącznik nr 6: Projekt umowy