



ZESPÓŁ PARKÓW KRAJOBRAZOWYCH  
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO  
W KATOWICACH

ODDZIAŁ BIURA W SMOLENIU

Smoleń 61A  
42-436 Pilica

Tel. (32) 672-42-83

Fax (32) 673-60-79

e-mail: zpksmolen@zpk.com.pl

 [www.zpk.com.pl](http://www.zpk.com.pl)

 [www.zpkws.bedzin.sisco.info](mailto:www.zpkws.bedzin.sisco.info)

 [www.facebook.com/ZPKWS/](https://www.facebook.com/ZPKWS/)

Smoleń dnia 12.07.2024 r.

Znak pisma: OP – S.5000.1.3.2024.MP

L.dz. 410. 2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Zamawiający:

Województwo Śląskie  
Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego  
ul. I. Krasickiego 25, 42-500 Będzin.

### Przedmiot zamówienia:

Prowadzenie wypasu zwierząt gospodarskich na obszarze siedlisk ciepłolubnych, na powierzchni 26 ha, mapy do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 2**.

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 22.10.2024 r.**

**Forma i termin płatności:** przelew, 14 dni od daty prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT (po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia).

### Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę (skan) należy przesłać na adres e-mail: [biurozpk@zpk.com.pl](mailto:biurozpk@zpk.com.pl) **do 17.07.2024 r. do godz. 15:00**. Ofertę można także złożyć w Sekretariacie Biura ZPKWS w Będzinie lub przesłać pocztą tradycyjną (ul. I. Krasickiego 25, 42-500 Będzin) – decyduje data wpływu do ZPKWS.

### I. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Oferent musi spełnić łącznie następujące warunki:

- zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego Zapytania ofertowego;
- posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia;

2. Oferent niespełniający warunków zostanie z postępowania wykluczony. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym.

### II. Kryterium oceny ofert:

1. Ocenie podlegać będą tylko oferty nieodrzucone oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w Zapytaniu ofertowym.

2. Kryterium wyboru oferty jest cena - ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### III. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Dopuszcza się składanie ofert częściowych – osobno dla każdej części, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1.

2. Ofertę stanowi:

a) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

b) podpisany opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2).

c) wypełniona klauzula RODO (załącznik nr 3) i Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podst. art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13 kwietnia 2022 (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) (Załącznik nr 4).



Województwo  
Śląskie

Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego  
jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Śląskiego

d) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Oferenta w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.

5. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).

6. Oferta Oferenta winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.

7. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Oferent w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Oferty, których treść Oferent zmieni po upływie terminu składania ofert, Zamawiający odrzuci.

10. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.

11. Oferent w Formularzu oferty stanowiącym załącznik 1 do Zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Oferenta, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.

12. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego Zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia.

13. Oferent, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. Oferent w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Zamawiającego winny być uwzględnione w cenie oferty.

15. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego.

16. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).

18. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

#### **IV. Ocena ofert:**

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w zapytaniu.

3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.

4. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Oferencie.

5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a) Oferent, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;

- b) oferta została złożona po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert;
  - c) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - e) Oferent nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt. 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
  - f) Oferent w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
  - g) Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - h) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
  - i) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - j) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności, gdy Zamawiający podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz Zamawiającego zamówienia publiczne w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie odebrano prac wynikających z zamówienia w określonym terminie oraz nie spełniły właściwej jakości i parametrów, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego.
7. Zamawiający informuje niezwłocznie Oferenta, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail Oferent.
8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Oferenta, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie Oferenta, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Oferent.
10. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (niepodlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszą cenę.
11. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie BIP ZPKWŚ ([https://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20\\_2024](https://zpkws.bedzin.sisco.info/zamowienia,20_2024)), przesłana do wybranego Wykonawcy oraz Oferentów, którzy złożyli ofertę
12. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
13. Postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto.
14. Zamawiający w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku niezyskania środków finansowych w formie dotacji, przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.
17. Pytania do przedmiotu zamówienia, kierować należy na adres email: [zpksmolen@zpk.com.pl](mailto:zpksmolen@zpk.com.pl) .

Załączniki:

1 – Formularz ofertowy

2 – Opis przedmiotu zamówienia

3 – Klauzula informacyjna RODO

4. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podst. art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13 kwietnia 2022 (Dz. U. z 2022 r., poz. 835