

Wniosek o udzielenie informacji publicznej

Na mocy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej każda informacja o sprawach publicznych stanowi informację publiczną i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym ww. ustawie.

- I. **PRAWO DOSTĘPU DO INFORMACJI PUBLICZNEJ** przysługuje każdemu, bez konieczności wykazania interesu prawnego lub faktycznego.
- II. **OGRANICZENIE DOSTĘPU** może wynikać jedynie z:
 - 1) przepisów o ochronie informacji niejawnych,
 - 2) przepisów o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych (m.in. handlowej, bankowej itp.),
 - 3) ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy (ograniczenie to nie dotyczy informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji, w tym o warunkach powierzenia i wykonywania funkcji, a także w przypadku, gdy osoba fizyczna lub przedsiębiorca rezygnują z przysługującego im prawa).
- III. **PRAWO DO INFORMACJI PUBLICZNEJ OBEJMUJE PRAWO DO:**
 - 1) uzyskania informacji publicznej, w tym uzyskania informacji przetworzonej w takim zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego,
 - 2) wglądu do dokumentów urzędowych (dokumentem urzędowym, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy o dostępie informacji publicznej, jest treść oświadczenia woli lub wiedzy, utwalona i podpisana w dowolnej formie przez funkcjonariusza publicznego, w ramach jego kompetencji, skierowana do innego podmiotu lub złożona do akt sprawy),
- IV. **UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI PUBLICZNEJ NA WNIOSK:**
 - 1) Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona ww. terminie, podmiot obowiązany do jej udostępnienia powiadamia w tym terminie o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.
 - 2) Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego udostępnia informacje publiczne bezpłatnie.
 - 3) Zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób lub w formie wskazanych we wniosku o udostępnienie informacji publicznej wymaga poniesienia dodatkowych kosztów, ZPKWŚ może nałożyć opłatę za udostępnienie informacji. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku wnioskodawca zostaje powiadomiony o wysokości ewentualnej opłaty.
 - 4) Odmowa udostępnienia informacji następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji tej wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Dyrektora ZPKWŚ w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
 - 5) Podmiotowi, któremu odmówiono prawa dostępu do informacji publicznej ze względu na wyłączenie jej jawności z powołaniem się na ochronę danych osobowych, prawo do prywatności oraz tajemnicę inną niż państwowa, służbowa, skarbową lub statystyczna, przysługuje prawo wniesienia powództwa do sądu powszechnego o udostępnienie takiej informacji.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej - w przypadku gdy nie można udzielić informacji publicznej niezwłocznie.

Wniosek może być złożony za pomocą:

1. poczty elektronicznej pod adresem: biurozpk@zpk.com.pl,
2. korespondencji elektronicznej pod adres [ZPKWS_BedzinSkrytkaESP](#)
3. poczty tradycyjnej pod adresem:
Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego ul. Ignacego Krasickiego 25, 42-500 Będzin
4. osobiście w siedzibie ZPKWŚ w godzinach 7:15-15:15 (Sekretariat).

Inne informacje:

1. Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, jest udostępniana na wniosek.
2. Informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona, jest udostępniana w formie ustnej bez pisemnego wniosku.
3. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonym we wniosku, wnioskodawca zostaje powiadomiony na piśmie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i poinformowany o sposobie lub formie niezwłocznego udostępnienia informacji. W takim przypadku, jeżeli w przeciągu 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawca niełoży ponownie wniosku o udostępnienie informacji publicznej w sposób lub formie wskazanej w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji publicznej umarza się.

Poniżej znajdują się wnioski o udostępnienie informacji publicznej (w wersji edytowalnej docx orazw wersji pdf).